



w sprawie oceny programowej kierunku pedagogika prowadzonego w Wyższej Szkole Humanistyczno-Ekonomicznej w Brzegu na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym

§ 1

Na podstawie art. 245 ust. 1 pkt 2 w zw. z art. 258 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej, po zapoznaniu się z opinią I zespołu nauk społecznych prowadzącego działalność w zakresie dyscyplin: nauki o bezpieczeństwie, nauki o komunikacji społecznej i mediach, nauki o polityce i administracji, nauki prawne, nauki socjologiczne, pedagogika, prawo kanoniczne, psychologia, stosunki międzynarodowe, raportem zespołu oceniającego oraz stanowiskiem Uczelni w sprawie oceny programowej kierunku pedagogika prowadzonego w Wyższej Szkole Humanistyczno-Ekonomicznej w Brzegu na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym, wydaje ocenę:

pozytywną

§ 2

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej stwierdza, że proces kształcenia realizowany w Wyższej Szkole Humanistyczno-Ekonomicznej w Brzegu umożliwia studentom kierunku pedagogika osiągnięcie założonych efektów uczenia się dla studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym. Wszystkie kryteria określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie kryteriów oceny programowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1787), uszczegółowione w załączniku nr 2 do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, stanowiącego załącznik do uchwały nr 4/2018 Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 13 grudnia 2018 r. ze zm., zostały spełnione, co zgodnie z ust. 3 pkt 1 załącznika nr 3 do Statutu PKA, uzasadnia wydanie oceny pozytywnej.

§ 3

Następna ocena programowa kierunku pedagogika na uczelni wymienionej w §1 powinna nastąpić w roku szkolnym 2028/2029.

Stanisławski

§ 4

1. Uczelnia niezadowolona z uchwały może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy kierować do Polskiej Komisji Akredytacyjnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.
3. Na składającym wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy ciąży, na podstawie art. 245 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, obowiązek zawiadomienia Ministra Edukacji i Nauki o jego złożeniu.

§ 5

Uchwałę Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej otrzymują:

1. Minister Edukacji i Nauki,
2. Rektor Wyższej Szkoły Humanistyczno-Ekonomicznej w Brzegu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący

Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Tadeusz Stanisławski



**MINISTERSTWO
NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO**
Departament Nadzoru i Organizacji
Szkolnictwa Wyższego
MNiSW-DNS-WUN-6014-9568-1/WM/10

Warszawa, 15 czerwca 2010 r.

**ODPIS AKTUALNY
Z REJESTRU UCZELNI NIEPUBLICZNYCH
I ZWIĄZKÓW UCZELNI NIEPUBLICZNYCH**

prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).

W rejestrze uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych, w części dotyczącej uczelni działających do dnia 31 sierpnia 2005r. na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1997r. o wyższych szkołach zawodowych (Dz. U. Nr 96, poz. 590, z późn. zm.), pod liczbą porządkową „79” znajdują się wpisy następującej treści:

- rubryka 1 - Liczba porządkowa: „79”-----
rubryka 2 - Data wpisu: „20.08.2001”-----
rubryka 3 - Nazwa i siedziba uczelni: „Wyższa Szkoła Humanistyczno-Ekonomiczna w Brzegu”-----
rubryka 4 - Ogólny kierunek działalności uczelni: „Prowadzenie wyższych studiów zawodowych na kierunku „pedagogika”. „Prowadzenie na Wydziale Pedagogicznym studiów pierwszego stopnia na kierunku „historia”. „Prowadzenie na Wydziale Pedagogicznym studiów pierwszego stopnia na kierunku „filologia”-----
rubryka 5 - Termin rozpoczęcia działalności i okres ważności zezwolenia: „Termin rozpoczęcia działalności: data wpisu. Termin ważności pozwolenia: do dnia 30 września 2015r.”-----
rubryka 6 - Imię i nazwisko (lub nazwa) oraz adres założyciela: „Towarzystwo Wspierania Reform Uniwersytet 2000 spółka z o.o., ul. Młynarska 12, 49-300 Brzeg”-----
rubryka 7 - Informacje o wielkości oraz rodzajach środków finansowych i rzeczowych przeznaczonych na założenie i funkcjonowanie uczelni: „Środki majątkowe w wysokości 100.000,00zł”-----
rubryka 9 - Cyfrowy identyfikator uczelni w systemie informacji statystycznej: „532208496”-----

Odpis niniejszy został wydany na prośbę
Wyższej Szkoły Humanistyczno-Ekonomicznej w Brzegu z siedzibą w Brzegu



NACZELNIK WYDZIAŁU

[Signature]
Wioletta MARSZELEWSKA



STATUT WYŻSZEJ SZKOŁY HUMANISTYCZNO - EKONOMICZNEJ W BRZEGU

Rozdział I	POSTANOWIENIA OGÓLNE (§ 1-5).
Rozdział II	ORGANIZACJA UCZELNI (§ 6-9).
Rozdział III.	ORGANY UCZELNI (§ 10-22).
Rozdział IV.	PRACOWNICY UCZELNI (§ 23-33).
Rozdział V.	STUDIA I STUDENCI (§ 34-38).
Rozdział VI.	MIENIE I FINANSE UCZELNI (§ 39).
Rozdział VII.	UTRZYMANIE PORZĄDKU BEZPIECZEŃSTWA I ORGANIZACJA ZGROMADZEŃ NA TERENIE UCZELNI (§ 40).
Rozdział VIII.	SPOSÓB LIKWIDACJI UCZELNI (§ 41-42).
Rozdział IX.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE (§ 43-44).
	Załącznik do statutu – wzór godła WSH – E.

przekształcanych i likwidowanych przez kanclerza, za zgodą założyciela.

3. Zakładem kieruje kierownik, powoływany i odwoływany przez kanclerza, za zgodą założyciela.
4. Działalność gospodarcza może być prowadzona w zakresie handlu i usług. Zakres nie może być sprzecznym z zadaniami i misją uczelni.
5. Zasady prowadzenia działalności gospodarczej określa regulamin ustalony przez kanclerza i zatwierdzony przez założyciela.

Rozdział 2

Organizacja uczelni

§6

1. Wyższa Szkoła Humanistyczno-Ekonomiczna w Brzegu jest Uczelnią jednowydziałową.
2. Wydział jest podstawową jednostką organizacyjną uczelni. Wydział prowadzi przynajmniej jeden kierunek studiów.
3. Wydział tworzy, przekształca i likwiduje rektor, po uzyskaniu opinii senatu.
4. Wydziałem kieruje dziekan.
5. Kompetencje Rady Wydziału pełni Senat Uczelni.

§7

1. W ramach wydziału mogą być tworzone również inne jednostki organizacyjne: katedry, zakłady, laboratoria, prowadzące działalność naukową i dydaktyczną w zakresie określonych dziedzin nauki, dyscyplin lub specjalności naukowych.
2. Warunkiem utworzenia katedry jest zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej jednego nauczyciela akademickiego posiadającego stopień naukowy doktora habilitowanego.
3. Warunkiem utworzenia zakładu jest zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej jednego nauczyciela akademickiego posiadającego stopień naukowy doktora.
4. W celu wykonywania zadań wspólnych dla całej uczelni mogą być tworzone jednostki ogólnouczelniane - studia. Studium można utworzyć, jeśli zatrudniona w nim będzie w pełnym wymiarze czasu pracy przynajmniej jedna osoba z posiadającą tytuł zawodowy magistra.
5. Jednostki, o których mowa w ust. 1 i 4, tworzy, przekształca i likwiduje kanclerz, po zasięgnięciu opinii senatu. Kierowników tych jednostek powołuje i odwołuje kanclerz.

Stanisław Widocki

- 4) ocena pracy dyrektora biblioteki.

Rozdział 3

Organy uczelni

§ 10

1. Organem kolegialnym uczelni jest senat i kolegium rektorskie.
2. Organami jednoosobowymi uczelni są:

- 1) rektor,
- 2) dziekan,
- 3) kanclerz.

§11

1. W skład senatu wchodzi:
 - 1) rektor jako przewodniczący,
 - 2) prorektor,
 - 3) kanclerz,
 - 4) dziekani,
 - 5) dwóch przedstawicieli wskazanych przez założyciela,
 - 6) pięciu przedstawicieli nauczycieli akademickich,
 - 7) przedstawiciel pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
 - 8) przedstawiciele studentów w liczbie zapewniającej im 20% składu senatu.
2. W posiedzeniu senatu, z głosem doradczym, uczestniczą: kwestor, dyrektor biblioteki i po jednym przedstawicielu związków zawodowych, działających na uczelni.
3. Rektor i założyciel mogą zapraszać na posiedzenia senatu, z głosem doradczym, również inne osoby.

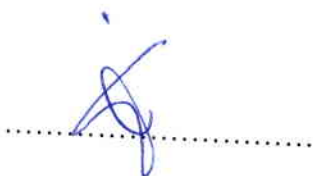
§ 12

1. Wybory przedstawicieli nauczycieli akademickich i przedstawicieli pracowników niebędących nauczycielami akademickimi do senatu odbywają się według następujących zasad:
 - 1) czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje osobom zatrudnionym w uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje każdemu wyborcy,

Stanisław Widocki

- 4) uchwalanie planów i programów studiów podyplomowych oraz kursów dokształcających,
- 5) ustalanie zasad przyjęć na studia,
- 6) opiniowanie planowanych rozmiarów kształcenia,
- 7) uchwalanie regulaminu studiów i regulaminu studiów podyplomowych,
- 8) opiniowanie kandydatów na rektora, dziekana i kanclerza,
- 9) ocena działalności uczelni, zatwierdzanie rocznych sprawozdań rektora z jej działalności oraz ocena działalności rektora,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie utworzenia filii, zamiejscowej podstawowej jednostki organizacyjnej lub zamiejscowego ośrodka dydaktycznego oraz w sprawie utworzenia lub likwidacji kierunku studiów,
- 11) tworzenie specjalności w ramach prowadzonych kierunków studiów,
- 12) określanie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzaju zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiaru zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych,
- 13) opiniowanie planów działalności badawczej i współpracy z zagranicą,
- 14) przedstawianie założycielowi wniosków dotyczących zmian w statucie uczelni,
- 15) stwierdzanie zgodności regulaminu samorządu studenckiego z ustawą i statutem,
- 16) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego uczelni,
- 17) wyrażanie opinii społeczności akademickiej uczelni oraz wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez rektora albo co najmniej 5 członków senatu,
- 18) określenie warunków prowadzenia prac badawczych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni,
- 19) wyrażenie zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy przez nauczyciela akademickiego, będącego organem jednoosobowym uczelni,
- 20) uchwalanie regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji,
- 21) ustalanie warunków prowadzenia prac badawczych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni zawodowej,
- 22) określenie wzoru umowy dotyczącej warunków pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów.

Stanisław Widocki



- 5) przedstawiciel wskazany przez założyciela.
2. Kolegium rektorskie jest organem opiniodawczo-doradczym rektora w sprawach bieżących uczelni.
3. Kolegium rektorskie zwoływane jest co najmniej raz w semestrze oraz na wniosek rektora.

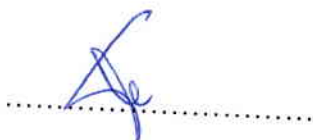
§ 18

1. Rektora powołuje i odwołuje założyciel, po zaopiniowaniu przez senat, spośród osób posiadających stopień naukowy.
2. Kadencja rektora trwa cztery lata, z możliwością ponownego powołania. Kadencja rozpoczyna się 01 września roku, w którym rektor został powołany, a kończy się 31 sierpnia w roku, w którym upływa kadencja.
3. Rektor kieruje działalnością naukowo – dydaktyczną uczelni i reprezentuje ją na zewnątrz. Rektor jest przełożonym pracowników i studentów.

§ 19

1. Do kompetencji rektora należy:
 - 1) sprawowanie nadzoru nad działalnością dydaktyczną i badawczą uczelni,
 - 2) występowanie do ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego z wnioskami o uruchomienie w uczelni nowych kierunków,
 - 3) nawiązywanie stosunku pracy z nauczycielami akademickimi,
 - 4) opracowywanie projektu regulaminu studiów i regulaminu studiów podyplomowych,
 - 5) określanie zakresu obowiązków prorektora,
 - 6) przyznawanie, na wniosek kanclerza po zaopiniowaniu przez senat, nagród dla nauczycieli akademickich i osób niebędących nauczycielami akademickimi,
 - 7) zwoływanie posiedzeń senatu i przewodniczenie im,
 - 8) powoływanie członków komisji dyscyplinarnych dla studentów,
 - 9) podejmowanie decyzji w sprawach współpracy uczelni z ośrodkami naukowymi i gospodarczymi,
 - 10) dbanie o przestrzeganie prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa na terenie uczelni,
 - 11) opracowywanie organizacji roku akademickiego,
 - 12) zatrudnianie dyrektora akademickiego inkubatora przedsiębiorczości.
2. Jako zwierzchnik wszystkich studentów rektor:

Stanisław Widocki



§ 22

1. Kanclerza powołuje i odwołuje założyciel, po zasięgnięciu opinii senatu.
2. Kanclerz kieruje administracją uczelni.
3. Do kompetencji kanclerza należy:
 - 1) podejmowanie decyzji dotyczących mienia i gospodarki uczelni w zakresie zwykłego zarządu, a w sprawach przekraczających zwykły zarząd - przedstawianie ich założycielowi do zatwierdzenia,
 - 2) ustalanie zasad pobierania i wysokości opłat za naukę,
 - 3) sprawowanie nadzoru nad administracją i gospodarką uczelni,
 - 4) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami niebędącymi nauczycielami akademickimi,
 - 5) tworzenie, przekształcanie i likwidacja jednostek organizacyjnych uczelni – po uzyskaniu opinii senatu,
 - 6) ustalanie regulaminu organizacyjnego, regulaminu pracy oraz regulaminu wynagradzania,
 - 7) opracowanie planu finansowo – rzeczowego uczelni i przedstawianie go do zatwierdzenia senatowi,
 - 8) wnioskowanie do rektora o przyznanie nagród nauczycielom akademickim i pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi.

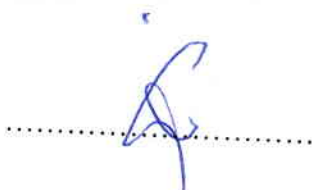
Rozdział 4

Pracownicy uczelni

§ 23

1. Uczelnia zatrudnia nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.
2. Nauczyciele akademicy są zatrudniani na stanowiskach określonych w art. 110 i 113 ustawy.
3. Pracownicy uczelni niebędący nauczycielami akademickimi zatrudniani są na stanowiskach określonych w regulaminie organizacyjnym.

Stanisław Widocki



5. Osobę, która nie odbyła stażu asystenckiego w trybie art. 191 ustawy, mianuje się po raz pierwszy na stanowisko asystenta na okres roku. Mianowanie na stanowisko asystenta osoby nie posiadającej stopnia naukowego doktora następuje na okres 9 lat. Mianowanie może zostać przedłużone dwukrotnie o kolejne 3-letnieokresy, za zgodą senatu.
6. Mianowanie na stanowisko starszego wykładowcy, wykładowcy, lektora i instruktora następuje na czas określony lub nieokreślony.

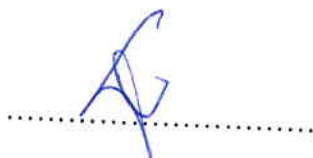
§27

1. Mianowanie po raz pierwszy w uczelni następuje po zakwalifikowaniu w drodze konkursu.
2. Konkurs ogłasza rektor. Ogłoszenie konkursu następuje przez podanie jego warunków do publicznej wiadomości, w formie ogłoszenia umieszczonego w gmachu uczelni.
3. Informacja o konkursie powinna zawierać określenie stanowiska, wymagań wobec kandydatów, wykaz wymaganych dokumentów i termin ich składania, termin rozstrzygnięcia konkursu.
4. Komisję konkursową powołuje rektor.
5. Komisja rozstrzyga konkurs w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
6. W przypadku braku kandydatów lub nierozstrzygnięcia konkursu można ogłosić nowy konkurs.

§ 28

1. Czas pracy nauczyciela akademickiego określony jest zakresem jego obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych.
2. Wynagrodzenie za pracę oraz szczegółowy zakres i wymiar obowiązków nauczyciela akademickiego ustala rektor w porozumieniu z założycielem.
3. Szczegółowe zasady ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzaje zadań dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiar zajęć dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk oraz zasady obliczania godzin dydaktycznych określa dziekan.
4. W uzasadnionych przypadkach, w razie powierzenia nauczycielowi akademickiemu ważnych dla uczelni zadań organizacyjnych, rektor może obniżyć wymiar zajęć dydaktycznych dla tej osoby. Obniżenie nie może przekroczyć 12 dolnej granicy wymiaru ustalonego dla danego stanowiska.
5. Obniżenie wymiaru zajęć osobom, o których mowa w ust.4, udzielane jest na okres roku akademickiego lub na czas pełnienia określonej funkcji lub wykonywania powierzonych zadań.

Stanisław Widocki



§ 31

1. Nauczyciel akademicki podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej na zasadach określonych w ustawie.
2. Uczelniana komisja dyscyplinarna do spraw nauczycieli akademickich pochodzi z wyboru i liczy pięć osób: trzech nauczycieli akademickich i dwóch studentów.
3. Członków komisji będących nauczycielami akademickimi oraz jej przewodniczącego wybiera senat.
4. Członków komisji będących przedstawicielami studentów wybiera organ samorządu studenckiego, wskazany w regulaminie samorządu studenckiego.

§ 32

1. Nauczycielom akademickim przysługuje prawo do urlopu wypoczynkowego w wymiarze przewidzianym ustawą.
2. Czas wykorzystania urlopu wypoczynkowego nie może kolidować z zajęciami dydaktycznymi.
3. Tryb udzielania urlopu wypoczynkowego określa rektor.
4. Pozostałe rodzaje urlopów, przewidziane przepisami ustawy, mogą być udzielone przez rektora na podstawie pisemnego wniosku, w którym należy udokumentować przyczynę i zasadność urlopu.
5. Po zasięgnięciu opinii senatu, kierując się interesem uczelni, rektor podejmuje rozstrzygnięcie, o którym mowa w ust. 4.

§ 33

1. Stosunek pracy z pracownikami niebędącymi nauczycielami akademickimi nawiązuje i rozwiązuje kanclerz.
2. Wynagrodzenie za pracę oraz szczegółowy zakres obowiązków pracowników, o których mowa w ust. 1, ustala kanclerz.

Rozdział 5

Studia i studenci

§ 34

1. Warunki i tryb rekrutacji oraz formy studiów na poszczególnych kierunkach określa senat.
2. Studia w uczelni są odpłatne.
3. Zasady pobierania i wysokość opłat ustala kanclerz.

Stanisław Widocki

w uczelni student ponosi odpowiedzialność przed komisją dyscyplinarną i odwoławczą komisją dyscyplinarną.

2. W skład każdej z komisji, o których mowa w ust. 1, wchodzi:
 - 1) Powołany przez rektora przewodniczący, którym jest zawsze nauczyciel akademicki,
 - 2) dwaj przedstawiciele nauczycieli akademickich, powołani przez rektora,
 - 3) dwaj przedstawiciele studentów, powołani przez rektora spośród osób wskazanych przez samorząd studencki.
3. Komisje, o których mowa w ust. 1, powoływane są na dwuletnie kadencje. Kadencja rozpoczyna się w dniu 1 września roku powołania i trwa do 31 sierpnia w roku, w którym upływa kadencja.
4. Mandat członka, komisji, o których mowa w ust. 1, będącego nauczycielem akademickim wygasa z chwilą ustania stosunku pracy, a będącego studentem – z chwilą ukończenia studiów lub skreślenia z listy studentów.
5. Na wniosek przewodniczącego komisji, rektor może odwołać członka komisji, o których mowa w ust. 1, który nie przybył na trzy kolejne posiedzenia.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 i 5, rektor powołuje na to miejsce inną osobę, według trybu obowiązującego przy powołaniu komisji.
7. Postępowanie przed komisjami, o których mowa w ust. 1, przeprowadzane jest z zachowaniem zasad i trybu określonego w ustawie.

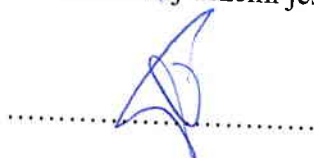
Rozdział 6

Mienie i finanse uczelni

§ 39

1. Uczelnia może uzyskiwać środki finansowe z:
 - 1) opłat wnoszonych przez studentów i uczestników innych form kształcenia,
 - 2) działalności naukowej, badawczej i Wydawniczej,
 - 3) działalności gospodarczej, o której mowa w § 5,
 - 4) darowizn, spadków i zapisów,
 - 5) dotacji z budżetu państwa oraz budżetów jednostek samorządu terytorialnego,
 - 6) innych źródeł.
2. Podstawą gospodarki finansowej uczelni jest roczny plan rzeczowo - finansowy.

Stanisław Widocki



3. Likwidacja uczelni może również nastąpić w przypadku cofnięcia przez ministra pozwolenia na utworzenie uczelni, wygaśnięcia tego pozwolenia lub wydania przez ministra decyzji nakazującej likwidację uczelni przez założyciela na podstawie art. 37 ust.2 ustawy.

§ 42

1. Z dniem otwarcia likwidacji założyciel powołuje likwidatora. Funkcję likwidatora może również wykonywać sam założyciel.
2. Likwidator prowadzi likwidację uczelni, przyjmuje kompetencje jej organów w zakresie dysponowania majątkiem oraz:
 - 1) podejmuje działania zmierzające do przeniesienia studentów do innych uczelni,
 - 2) zawiadamia ministra o zakończeniu likwidacji,
 - 3) składa wniosek o wykreślenie uczelni z rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych.
3. W okresie likwidacji uczelnia używa dotychczasowej nazwy z dodaniem wyrazów: „w likwidacji”. Zapis ten nie dotyczy dyplomów i świadectw wydawanych w okresie likwidacji.
4. Majątek pozostały po zaspokojeniu wierzycieli przechodzi na własność założyciela.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 43

W przypadku likwidacji założyciela jego funkcje pełnić będzie osoba pełniąca funkcję prezesa zarządu w chwili postawienia spółki w stan likwidacji.

§ 44

1. Statut uczelni i zmiany w statucie nadaje jej założyciel.
2. Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem 1 października 2015 r.
3. Traci moc statut nadany dnia 29.03.2012 r.

Stanisław Widocki



.....